

Δικαιολογητικά για Χορήγηση Βεβαίωσης Τετραγωνικών μέτρων για ΔΕΔΔΗΕ (Δ.Τ. - Δ.Φ. - Τ.Α.Π.)

Πληροφορίες :

Τμήμα Εσόδων ,

Τηλέφωνο επικοινωνίας: 213-2042796 , E-MAIL : es_ypdei@fyli.gr

Για την χορήγηση βεβαίωσης τετραγωνικών μέτρων για τη Δ.Ε.Η απαιτούνται τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1) Εργοταξιακή Παροχή :

- Αντίγραφο Οικοδομικής Αδείας , θεωρημένη από την πολεοδομία για ηλεκτροδότηση ,
- Αίτηση του ενδιαφερόμενου
- Πιστοποιητικό Ηλεκτρ/γου με τον Αριθμό Παροχής ή την αίτηση ηλεκτρ/σης από Δ.Ε.Η. με αριθμό παροχής ,
- **Δημοτική ενημερότητα** , Τακτοποίηση του Τ.Α.Π.

2) Κοινόχρηστη Παροχή:

- Αντίγραφο Οικοδομικής Αδείας , θεωρημένη από την πολεοδομία για ηλεκτροδότηση ,
- Αίτηση του ενδιαφερόμενου , **Δημοτική ενημερότητα** ,
- Πιστοποιητικό Ηλεκτρ/γου με τον Αριθμό Παροχής ή την αίτηση ηλεκτρ/σης από Δ.Ε.Η. με αριθμό παροχής ,
- **Τεχνική έκθεση** από τον μηχανικό με ακριβή περιγραφή τ.μ. όλου του κτηρίου και φωτ/πίες λογ/σμων Δ.Ε.Η. που ηλεκτροδοτούν άλλα διαμερίσματα και ορόφους .

3) Τελική Παροχή σε Διαμέρισμα - Μονοκατοικίες – Μεζονέτες :

- Αντίγραφο Οικοδομικής Αδείας , θεωρημένη από την πολεοδομία για ηλεκτροδότηση ,
- Αίτηση του ενδιαφερόμενου
- Πιστοποιητικό Ηλεκτρ/γου με τον Αριθμό Παροχής ή λογαριασμό Δ.Ε.Η. ή αίτηση ηλεκτρ/σης Δ.Ε.Η
- κατόψεις ορόφων , διάγραμμα κάλυψης ή **Τεχνική έκθεση** συμπληρωμένη από τον μηχανικό βεβαιώνοντας τα τ.μ. που θα ηλεκτροδοτηθούν κ' ακριβή περιγραφή τ.μ. όλου του κτηρίου , Ε 9 , **Δημοτική ενημερότητα** .

4) Επανασυνδέσεις Ακινήτων:

- Αντίγραφο Οικοδομικής Αδείας ,
- Αίτηση του ενδιαφερόμενου , **Δημοτική ενημερότητα**
- Συμβόλαιο αγοράς ή Μισθωτήριο αν μισθώνεται και τελευταίο λογ/σμό από Δ.Ε.Η. με αριθμό παροχής ,
- Δικαιολογητικά για την εξακρίβωση των μέτρων (συμβόλαιο-κάτοψη κλπ) , κατόψεις ορόφων , διάγραμμα κάλυψης , τακτοποιήσεις αυθαιρέτων – ημ/θριων κ.λ.π. , Ε9 ή **Τεχνική έκθεση** συμπληρωμένη από τον μηχανικό βεβαιώνοντας τα τ.μ. που θα ηλεκτροδοτηθούν κ' ακριβή περιγραφή τ.μ. όλου του κτηρίου .

5) Τροποποίηση Τετραγωνικών Μέτρων:

- Αντίγραφο Οικοδομικής Αδείας ,
- Αίτηση του ενδιαφερόμενου , τελευταίο λογαριασμό από Δ.Ε.Η. με αριθμό παροχής ,
- Δικαιολογητικά για την εξακρίβωση των μέτρων (συμβόλαιο-κάτοψη κλπ) , κατόψεις ορόφων , διάγραμμα κάλυψης , τακτοποιήσεις αυθαιρέτων – ημ/θριων κ.λ.π. , Ε9 ή **Τεχνική έκθεση** συμπληρωμένη από τον μηχανικό βεβαιώνοντας τα τ.μ. που θα ηλεκτροδοτηθούν κ' ακριβή περιγραφή τ.μ. όλου του κτηρίου .
- **Δημοτική ενημερότητα** .

ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Στις οικίες με υπόγειο χρειάζεται υπεύθυνη δήλωση του χρήστη (ιδιοκτήτης-ενοικιαστής) για την χρήση του υπογείου.

Αστυνομική ταυτότητα και Α.Φ.Μ. , Αν οι παραπάνω ενέργειες γίνονται για λογαριασμό τρίτου χρειάζεται εξουσιοδότηση με το γνήσιο της υπογραφής .

ΟΔΗΓΙΕΣ

ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΥΠΕΥΘ. ΔΗΛ. Τ.Μ. ΔΗΜ. ΤΕΛΩΝ & Τ.Α.Π. ΓΙΑ ΔΕΗ

- 1) Στο Πιστοποιητικό του ηλεκτρολόγου , να αναφέρεται ο αριθμός του του διαμερίσματος και ο όροφος (π.χ. ΔΙΑΜ. Α1 , κλπ) , καθώς και ο αριθμός παροχής που δίδεται από το αρμόδιο γραφείο Δ.Ε.Η.
 - 2) Αν υπάρχουν περισσότερες από μία Οικοδομικές Άδειες , θα τις προσκομίσετε όλες . Εάν στην Άδεια οικοδομής δεν αναφέρεται μαζί με την οδό και ο αριθμός , τότε **προηγείται** η διαδικασία για βεβαίωση ακριβούς αρίθμησης , (δίνεται από την τεχνική Υπηρεσία και συνημμένο φωτοαντίγραφο οικοδομικής άδειας).
 - 3) **Τεχνική έκθεση** του Μηχανικού , θα αναφέρει τα τ.μ. για ΚΑΘΕ ΧΩΡΟ ΞΕΧΩΡΙΣΤΑ και ΓΙΑ ΟΛΟΥΣ ΤΟΥΣ ΟΡΟΦΟΥΣ της οικοδομής . Όχι μόνο για τον όροφο που θέλετε να ηλεκτροδοτήσετε .
ΠΡΟΣΟΧΗ!!! Να αναφέρονται αναλυτικά τα κοινόχρηστα που αντιστοιχούν σε ΚΑΘΕ ΟΡΟΦΟ . Για τις ΑΠΟΘΗΚΕΣ , για τις ΚΛΕΙΣΤΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ , τις ΑΝΟΙΚΤΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ και λοιπών χώρων αποκλειστικής χρήσης (πυλωτή – ακάλυπτος – πρασιά) , να αναφέρονται τα τ.μ. για κάθε μια χωριστά , και να γνωρίζετε σε ποιόν ιδιοκτήτη ανήκει η κάθε μία απ' αυτές (θα χρειαστεί η συμπλήρωση Υπεύθυνης Δήλωσης). Επίσης να μην ξεχάσετε να αναφέρετε και το ΔΩΜΑ εάν υφίσταται .
 - 4) Να προσκομίσετε τις εγκεκριμένες κατόψεις της Πολεοδομίας ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΟΡΟΦΩΝ , και όχι μόνο του διαμερίσματος για το οποίο ζητάτε την ηλεκτροδότηση .
 - 5) Να προσκομίσετε τους λογαριασμούς **όλων** των <<ρολογιών >> της ΔΕΗ της οικοδομής σας . Προσέξτε να είναι οι τελευταίοι , (ανεξάρτητα αν είναι πληρωμένοι ή όχι) . Αν δεν έχετε πρόσφατους λογαριασμούς , μπορείτε να πάρετε αντίγραφο λογ/σμού από το γραφείο της Δ.Ε.Η. - ΔΕΔΔΗΕ που **να αναφέρονται τα τ.μ. των Δ.Τ. , Δ.Φ. και Τ.Α.Π.**
 - 6) Η διαδικασία για την πληρωμή για το τέλος χρήσης πεζοδρομίου , ή του Τέλους Ακίνητης Περιουσίας και Δημοτικών Τελών προηγούνται της παρούσης διαδικασίας .
 - 7) Θα πρέπει σε συνεννόηση με τους άλλους ιδιοκτήτες να δηλώσετε σε Υπευθ. Δήλωση του Νόμου 1599/1986, σε ποιους λογαριασμούς θα χρεωθούν τα κοινόχρηστα – στην περίπτωση που δεν έχετε χωριστό κοινόχρηστο ρολόι .
 - 8) Απαραίτητα να έχετε μαζί σας , την Αστυνομική σας Ταυτότητα και το Α.Φ.Μ. σας .
 - 9) Απ' όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά η Υπηρεσία μας θα κρατήσει πρωτότυπη μόνο το υπ' αριθμόν 3 , δηλαδή την βεβαίωση του μηχανικού σας με την σφραγίδα του , την υπογραφή του και την ημερομηνία έκδοσής της .
 - 10) Σας υπενθυμίζουμε την υποχρέωσή σας καθ' έτος της οίκοθεν καταβολής του ΤΑΠ στο ταμείο του Δήμου μας , για τα οικόπεδα , των χιλιοστών που αντιστοιχούν στο οικόπεδο για τα ημιτελή ακίνητα καθώς και του δικαιώματος υψούν .
 - 11) **Δημοτική ενημερότητα** (από Ταμειακή Υπηρεσία , τηλ.: 2132042773)
- Εκτός των ανωτέρω η Υπηρεσία διατηρεί τις επιφυλάξεις της για τυχόν νεότερα δικαιολογητικά ανάλογα με την ιδιαιτερότητα της κάθε περίπτωσης .**